

Số: /UBND-VX

Bến Cát, ngày tháng 01 năm 2026

V/v rà soát dữ liệu phục vụ
công tác tuyển sinh đầu cấp
trên địa bàn phường năm học
2026 - 2027

Kính gửi:

- Phòng Văn hóa - Xã hội phường;
- Công an phường;
- Các cơ sở giáo dục mầm non và cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn phường;
- Ban điều hành các khu phố.

Căn cứ Kế hoạch số 177/KH-SGDDĐT ngày 08 tháng 01 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về việc rà soát dữ liệu phục vụ công tác tuyển sinh đầu cấp trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh năm học 2026 - 2027; Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường có ý kiến như sau:

Yêu cầu Phòng Văn hóa - Xã hội, Công an phường, các cơ sở giáo dục mầm non và cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn phường và Ban điều hành các khu phố nghiêm túc triển khai thực hiện các nội dung sau:

1. Phòng Văn hóa - Xã hội phường

- Chủ trì tham mưu Ủy ban nhân dân phường tổ chức triển khai công tác rà soát, cập nhật dữ liệu trẻ em và học sinh trong độ tuổi tuyển sinh đầu cấp trên địa bàn phường;

- Chủ trì phối hợp với Công an phường, các cơ sở giáo dục mầm non và cơ sở giáo dục phổ thông, Ban điều hành các khu phố tổ chức rà soát, đối chiếu thông tin trẻ em trong độ tuổi tuyển sinh vào lớp 1 chưa học mầm non và học sinh lớp 5 của cơ sở giáo dục hiện đang cư trú trên địa bàn;

- Hướng dẫn, đôn đốc các cơ sở giáo dục thực hiện rà soát, cập nhật dữ liệu trên Hệ thống cơ sở dữ liệu ngành giáo dục và Cơ sở dữ liệu tuyển sinh đầu cấp theo đúng quy trình, tiến độ quy định;

- Tổng hợp danh sách trẻ em, học sinh trong độ tuổi tuyển sinh, cập nhật đầy đủ, kịp thời lên hệ thống; đồng thời thông báo để phụ huynh kiểm tra, xác nhận thông tin đã được cập nhật trên Trang thông tin tuyển sinh đầu cấp của Thành phố;

- Theo dõi, tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện; kịp thời tham mưu UBND phường báo cáo cơ quan cấp trên theo yêu cầu.

2. Công an phường

- Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội phường trong việc rà soát, xác minh thông tin cư trú, “nơi ở hiện tại” của trẻ em và học sinh thông qua ứng dụng VNeID của phụ huynh và học sinh;

- Bảo đảm thông tin dữ liệu dân cư chính xác, thống nhất, phục vụ hiệu quả công tác tuyển sinh đầu cấp trên địa bàn.

3. Các cơ sở giáo dục mầm non và cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn

- Tổ chức rà soát, đối chiếu, cập nhật đầy đủ, chính xác dữ liệu trẻ em, học sinh thuộc phạm vi quản lý theo hướng dẫn của Phòng Văn hóa - Xã hội và cơ quan quản lý ngành giáo dục;

- Tham gia đầy đủ các lớp tập huấn, hướng dẫn về quy trình rà soát, cập nhật dữ liệu theo yêu cầu;

- Chủ động bố trí nhân sự hỗ trợ, hướng dẫn phụ huynh kiểm tra, xác nhận thông tin của trẻ em, học sinh trên hệ thống theo quy định.

4. Ban điều hành các khu phố

- Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội và Công an phường trong việc rà soát tình hình cư trú của trẻ em, học sinh trên địa bàn;

- Tăng cường tuyên truyền, vận động phụ huynh phối hợp cung cấp thông tin và thực hiện kiểm tra, xác nhận dữ liệu tuyển sinh theo quy định.

5. Xử lý các vấn đề phát sinh

- Phòng Văn hóa - Xã hội phường là đầu mối tiếp nhận, tổng hợp, tham mưu UBND phường xử lý kịp thời các khó khăn, vướng mắc, kiến nghị của phụ huynh và các cơ sở giáo dục phát sinh trong quá trình thực hiện;

- Trường hợp phát sinh nội dung vượt thẩm quyền giải quyết của phường, Phòng Văn hóa - Xã hội phường tổng hợp, báo cáo UBND phường để xem xét, báo cáo cơ quan cấp trên theo quy định.

Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện; trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cáo Ủy ban nhân dân phường (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để xem xét, chỉ đạo.

(Đính kèm Kế hoạch số 177/KH-SGDĐT ngày 08 tháng 01 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh).

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, các PCT UBND;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Phú Hải